



## ประกาศมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ที่ 31 / 2568

### เรื่อง ประกวดราคาโครงการจัดซื้อจอ LED พร้อมติดตั้งในห้องเรียน 10302 และห้องเรียน 5201 มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ด้วย มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย มีความประสงค์ประกวดราคาโครงการจัดซื้อจอ LED พร้อมติดตั้งในห้องเรียน 10302 และห้องเรียน 5201 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. จอ LED P2.5 พร้อมติดตั้งในห้องเรียน 10302
  2. จอ LED P3.9 พร้อมติดตั้งในห้องเรียน 5201
- ทั้งนี้ผู้เสนอราคาสามารถเลือกเสนอราคารายการใดรายการหนึ่งหรือจะเสนอราคาทั้ง 2 รายการก็ได้

#### 1. ข้อกำหนดลักษณะเฉพาะของผู้เสนอราคา มีคุณสมบัติ ดังนี้

- 1.1 เป็นผู้ที่มีอาชีพประกอบการทางด้านธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการเสนอราคานี้โดยตรง
- 1.2 ต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย และมีทุนจดทะเบียน หรือมีการเพิ่มทุนไม่ต่ำกว่า 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)
- 1.3 ไม่เคยมีพฤติกรรมในแนวทางที่ไม่ปฏิบัติตามสัญญาที่ทำให้มหาวิทยาลัยฯ เกิดความเสียหาย
- 1.4 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย
- 1.5 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ามายื่นซองเสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัยฯ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

#### 2. หลักฐานการเสนอราคา

2.1 ผู้เสนอราคาต้องนำเสนอหลักฐานต่อไปนี้ที่เป็นปัจจุบัน ให้ผู้มีอำนาจลงนามรับรองความถูกต้อง และประทับตราบริษัท/ห้าง ให้เรียบร้อย โดยแยกไว้ต่างหากจากซองเสนอราคา คือ

- (1) สำเนาทะเบียนการค้าหรือใบภาษีมูลค่าเพิ่มที่กรมสรรพากรออกให้
- (2) สำเนาหนังสือรับรองบริษัทที่ออกโดยสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท พร้อมวัตถุประสงค์ซึ่งสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทออกให้จนถึงวันยื่นซองเสนอราคาไม่เกิน 3 เดือน
- (3) กรณีมอบอำนาจให้บุคคลซึ่งมิใช่กรรมการหรือหุ้นส่วนผู้มีอำนาจเต็ม เพื่อผูกพันในนามนิติบุคคลต้องมอบอำนาจเป็นหนังสือให้บุคคลนั้นเป็นผู้แทนที่มีอำนาจเต็มโดยชอบด้วยกฎหมาย ในกรณีมอบอำนาจให้ทำการแทน บริษัท/ห้าง ให้ปิดอากรแสตมป์ตามประมวลรัษฎากร พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

- (4) กรณีผู้เสนอราคาเป็นตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยที่ถูกต้องตามกฎหมายโดยมีหนังสือรับรองการแต่งตั้งจากบริษัทผู้ผลิตหรือแทนบริษัทผู้ผลิตหรือตัวแทนผู้จัดจำหน่าย โดยหนังสือ นั้นต้องมีอายุไม่เกิน 90 วัน นับจากวันที่ออกจนถึงวันยื่นซองเสนอราคา

2.2 ผู้เสนอราคาต้องแนบแคตตาล็อก แบบ และรายละเอียดพร้อมใบเสนอราคา (ถ้ามี)

### 3. การเสนอราคา

3.1 ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงจนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ มหาวิทยาลัยฯ

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับแต่วันเปิดซองใบเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

3.2 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ/งานจ้าง ภายในระยะเวลา 90 วันทำการ นับ ถัดจากวันลงนามในสัญญา หรือตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

3.3 ก่อนยื่นซองเสนอราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจสอบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และ เข้าใจเอกสารการเสนอราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสาร

3.4 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองเสนอราคา โดยแยกเป็น 3 ซอง ดังนี้

(1) ซองเอกสารหลักฐานการจดทะเบียนบริษัท/ห้างร้าน สำเนา 1 ชุด โดยระบุหน้าซองว่า

**“เอกสารหลักฐานการจดทะเบียนบริษัท/ห้าง”**

(2) ซองข้อเสนอด้านคุณลักษณะเฉพาะ และรายละเอียดของรายการที่เสนอ ต้นฉบับ 1 ชุด

พร้อมสำเนา 5 ชุด โดยระบุหน้าซองว่า **“เอกสารด้านคุณลักษณะ (เอกสารแนบส่วนที่ 1) ”**

(3) ซองข้อเสนอด้านราคา ประกอบด้วย แบบฟอร์มใบเสนอราคา ต้นฉบับ 1 ชุด พร้อม

สำเนา 5 ชุด โดยระบุหน้าซองว่า **“เอกสารด้านราคา (เอกสารแนบส่วนที่ 2) ”**

3.5 หลักประกันของ

ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันของพร้อมกับการยื่นซองประกวดราคา จำนวน 135,000.00 บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ของวงเงินตามสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(1) เงินสด หรือ

(2) แคชเชียร์เช็ค หรือ

(3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารพาณิชย์ภายในประเทศ

หลักประกันของตามที่ระบุในข้อนี้ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทยจะคืนให้ผู้เสนอราคาภายใน 15 วันทำการ นับแต่วันที่คณะกรรมการเปิดซองและพิจารณาผล เว้นแต่ ผู้เสนอราคารายที่ได้รับคัดเลือกไว้ จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญา หรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

ผู้เสนอราคาจะต้องปิดผนึกซองทั้ง 3 ซองให้เรียบร้อยพร้อมประทับตรา พร้อมลงลายมือชื่อกำกับไว้ที่รอยผนึกซองและจำหน่ายซองถึง “ประธานคณะกรรมการเปิดซองและพิจารณาผลการประกวดราคา” โดยยื่นต่อคณะกรรมการรับซองประกวดราคา ในวันพฤหัสบดีที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568 ระหว่างเวลา 09.00 น. ถึงเวลา 12.00 น. ณ ที่ทำการกองพัสดุและจัดการทรัพย์สิน อาคาร 14 ชั้น 2 และคณะกรรมการฯ จะเปิดซองพิจารณาในวันพฤหัสบดีที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568 ตั้งแต่เวลา 15.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม 3 อาคาร 24 ชั้น 15

เมื่อพ้นกำหนดเวลาการยื่นซองเสนอราคาแล้ว คณะกรรมการรับซองประกวดราคา จะไม่รับซองเสนอราคา โดยเด็ดขาด คณะกรรมการเปิดซองและพิจารณาผลการประกวดราคา จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคา และแจ้งสิทธิการยื่นเสนอราคาก่อนการเปิดซองข้อเสนอด้านราคา

กำหนดการดูพื้นที่ ผู้ใดมีความสนใจและประสงค์จะเข้ามาดูพื้นที่ ติดต่อได้ที่ คุณวสุชน เถลิงศักดิ์วุฒิกุล กองอาคารและสิ่งแวดล้อม ในวันศุกร์ที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568 ระหว่างเวลา 10.00 ถึงเวลา 11.00 น. โทรศัพท์ 0-2697-6057

#### 4. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

4.1 ผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่ เป็นข้อผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารเสนอราคาในส่วนที่มีไขสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะกรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย เท่านั้น

4.2 มหาวิทยาลัยหอการค้าไทยสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคาโดยไม่มีกร่อนผันในกรณี ดังต่อไปนี้

- (1) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมดในใบเสนอราคา
- (2) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเสนอราคาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น
- (3) ราคาที่เสนอมีการขาด ลบ ตก เติม แก้ไข เปลี่ยนแปลงโดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

4.3 ในการตัดสินใจประกวดราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการฯ พิจารณาผลการประกวดราคาหรือมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทยมีสิทธิที่จะไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

4.4 มหาวิทยาลัยหอการค้าไทยทวงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เหมาะสมก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาดหรือเฉพาะรายการหนึ่ง รายการใด หรืออาจยกเลิกการเสนอราคา โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทยเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยจะพิจารณายกเลิกเสนอราคา และลงโทษผู้เสนอราคาเสมือนเป็นผู้ที่จ้าง หากมีเหตุเชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริต หรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้คณะกรรมการฯ พิจารณาผลการประกวดราคา หรือ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย จะให้ผู้เสนอราคานั้นชี้แจง และแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามประกวดราคาให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทยมีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

## 5. การทำสัญญา

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาเป็นหนังสือกับมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยภายใน 7 วัน หลังจากได้รับแจ้งจากมหาวิทยาลัยฯ และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ถึงร้อยละ 10 ของราคาสุทธิซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

- (1) เงินสด หรือ
- (2) แคชเชียร์เช็ค หรือ
- (3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารพาณิชย์ภายในประเทศ

หากผู้ได้รับคัดเลือกไม่ดำเนินการทำสัญญาเป็นหนังสือกับมหาวิทยาลัยฯ ตามเวลาที่กำหนด มหาวิทยาลัยฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะถือว่าผู้ที่ไม่ไปทำสัญญากับทางมหาวิทยาลัยเป็นผู้ที่จ้าง และขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคารายอื่นแทน

## 6. การชำระเงิน

มหาวิทยาลัยฯ จะชำระเงินค่าสินค้า/บริการ แบ่งเป็นรายงวดตามสัญญา จำนวน 2 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 เป็นจำนวน ร้อยละ 50 ของมูลค่าจัดซื้อจัดจ้างตามสัญญา ภายใน 60 วัน

หลังจากผ่านการตรวจรับจากมหาวิทยาลัยฯ

งวดที่ 2 เป็นจำนวน ร้อยละ 50 ของมูลค่าจัดซื้อจัดจ้างตามสัญญา ภายใน 30 วัน

หลังจากผ่านการตรวจรับจากมหาวิทยาลัยฯ

7. ข้อกำหนดลักษณะเฉพาะพัสดุหรืออุปกรณ์/การจ้าง (ตามเอกสารแนบ ส่วนที่ 1)

ผู้ใดมีความสนใจและประสงค์จะยื่นซองประกวดราคางานดังกล่าว โปรดติดต่อขอรับรายละเอียดการยื่นซองประกวดราคาได้ที่ คุณจิราพร เปียนชัย กองพัสดุและจัดการทรัพย์สิน อาคาร 14 ชั้น 2 ในเวลาทำการ โทรศัพท์ 0-2697-6066 Web : [www.utcc.ac.th](http://www.utcc.ac.th) (เลือกประกาศจัดซื้อ) และขอทราบรายละเอียดคุณสมบัติเพิ่มเติมได้ที่ คุณวสุชน เถลิงศักดิ์วุฒิกุล โทรศัพท์ 0-2697-6059 ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 10 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568



(รองศาสตราจารย์ ดร.สถาพร อมรสวัสดิ์วัฒนา)

รองอธิการบดีอาวุโสสายงานวิชาการและงานวิจัย

ประธานคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ที่ 747/2567

# เอกสารส่วนที่ 1


แบบสอบถามคุณลักษณะเฉพาะของ  
โครงการจัดซื้อจอ LED พร้อมติดตั้ง ห้องเรียน 10302  
มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย


มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย




**แบบสอบถามคุณลักษณะเฉพาะของ  
โครงการจัดซื้อจอ LED พร้อมติดตั้ง ห้องเรียน 10302  
มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย**


**1. แบบรูป และรายการละเอียด หรือคุณลักษณะเฉพาะ/ขอบเขตของงาน**


รายละเอียดข้อกำหนด	รายละเอียดที่เสนอ (ให้ระบุรุ่น หรือรายละเอียดที่เสนอ ให้ชัดเจนโดยสรุปย่อ)	เอกสารอ้างอิง (ให้ทำเครื่องหมายบน เอกสารอ้างอิงที่เสนอ)
<p><b>1. หมวดงานจอ LED Full Color Indoor ห้องเรียน 10302</b></p> <p>1.1 จอภาพที่นำเสนอจะต้องมีขนาดความยาวและความสูงไม่น้อยกว่า 4.48 x 2.88 m. โดยมีความละเอียดของจอภาพไม่น้อยกว่า 1792x1152 Pixel</p> <p>1.2 LED Module ได้รับการออกแบบให้มีระยะห่างระหว่างจุดภาพ (Pixel Pitch) ไม่เกิน 2.5 มิลลิเมตร โดยวัดจากจุดศูนย์กลางตลอดถึงจุดศูนย์กลางอีกหลอดหนึ่ง</p> <p>1.3 Display Cabinet เป็นชนิด Die-casting Aluminum หรือเทียบเท่า</p> <p>1.4 Display Cabinet มีขนาดไม่เกิน 640 มิลลิเมตร x 480 มิลลิเมตร และหนาไม่เกิน 62 มิลลิเมตร</p> <p>1.5 Display Cabinet มีการจัดวาง LED Module ในรูปแบบ 3x2 module</p> <p>1.6 Display Cabinet มี Resolution ไม่น้อยกว่า 256 x 192 pixel / cabinet</p> <p>1.7 Display Cabinet มีน้ำหนักไม่เกิน 8kg / cabinet</p> <p>1.8 Display Cabinet รองรับการบำรุงรักษาอุปกรณ์ทั้งหมดภายใน cabinet จากทางด้านหน้า (Front Maintenance)</p> <p>1.9 Display Cabinet มีสายเชื่อมต่อระบบไฟฟ้าแต่ละ cabinet ด้วยหัวเชื่อมต่อชนิด IEC</p>		

รายละเอียดข้อกำหนด	รายละเอียดที่เสนอ (ให้ระบุรุ่น หรือรายละเอียดที่เสนอ ให้ชัดเจนโดยสรุปย่อ)	เอกสารอ้างอิง (ให้ทำเครื่องหมายบน เอกสารอ้างอิงที่เสนอ)
<p>Connector C13 สามารถเสียบเชื่อมต่อได้ทันที</p> <p>1.10 ค่า Pixel Density จำนวนจุดภาพ (Pixels) ต่อตารางเมตรไม่น้อยกว่า 160,000 จุดภาพ</p> <p>1.11 มีค่าความสว่าง (Brightness) ไม่น้อยกว่า 600 cd/sq.m.</p> <p>1.12 มีค่าความสม่ำเสมอของแสง (Brightness Uniformity) มากกว่าหรือเท่ากับ 97%</p> <p>1.13 มุมมองของภาพ (View Angle) ไม่น้อยกว่า 160 องศาทั้งในแนวตั้งและ 140 องศาในแนวระดับ</p> <p>1.14 มีอัตราส่วนความเข้มแสง (Contrast Ratio) 5,000 : 1 หรือดีกว่า</p> <p>1.15 มีอัตราการประมวลผล (Process Grey Level) สูงสุดไม่น้อยกว่า 14 Bit</p> <p>1.16 มีค่า Frame rate สูงสุดไม่น้อยกว่า 60 Hz</p> <p>1.17 มีค่า Refresh rate สูงสุดไม่น้อยกว่า 3,840 Hz</p> <p>1.18 หลอดแสดงภาพ (LED Lamp) มีอายุการใช้งานไม่ต่ำกว่า 100,000 ชั่วโมง</p> <p>1.19 ใช้ Driving Method ชนิดควบคุมกระแสให้คงที่ (Constant current driving)</p> <p>1.20 ระบบแสดงผล LED สามารถทำงานได้ในช่วงอุณหภูมิ -10 ถึง +40 องศาเซลเซียสหรือดีกว่า</p> <p>1.21 สามารถแสดงค่าอุณหภูมิสี (Color Temperature) ไม่น้อยกว่าช่วง 3000K ถึง 9300K</p> <p>1.22 อัตราการกินไฟต่อตารางเมตรสูงสุด (Power Consumption Max) ไม่เกิน 450 วัตต์ และอัตราการกินไฟเฉลี่ยไม่เกิน 150 วัตต์</p>		



รายละเอียดข้อกำหนด	รายละเอียดที่เสนอ (ให้ระบุรุ่น หรือรายละเอียดที่เสนอ ให้ชัดเจนโดยสรุปย่อ)	เอกสารอ้างอิง (ให้ทำเครื่องหมายบน เอกสารอ้างอิงที่เสนอ)
<p>1.23 สินค้าจะต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่สามารถใช้งานร่วมกับเครื่องควบคุมการแสดงผล โดยสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างดี</p> <p>1.24 เจ้าของผลิตภัณฑ์จะต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO9001, ISO14001 และ ISO45001</p> <p>1.25 ผลิตภัณฑ์ที่นำเสนอต้องมีการรับประกันคุณภาพจากบริษัทผู้ผลิต หรือ ผู้นำเข้าสินค้าที่เป็นผู้จัดจำหน่ายภายในประเทศไทย ทั้งนี้บริษัทต้องมีสำนักงานและมีศูนย์บริการตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร เพื่ออำนวยความสะดวกติดต่อประสานงานและ การให้บริการหลังการขาย เพื่อสามารถรับแจ้งและ แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างทัน่วงที</p>		
<p><b>2. หมวดงานอุปกรณ์ควบคุมการแสดงผลจอแอลอีดี (LED Controller) ห้องเรียน 10302</b></p> <p>2.1 อุปกรณ์ต้องรองรับการควบคุมความละเอียดของสัญญาณขาออกได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 2,600,000 Pixels</p> <p>2.2 สามารถควบคุมความละเอียดของจอ LED ในแนวยาวได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 8,192 Pixels</p> <p>2.3 มีช่องเชื่อมต่อสัญญาณภาพขาเข้าชนิด HDMI1.4 จำนวน 1 ช่องหรือมากกว่า</p> <p>2.4 รองรับสัญญาณภาพขาเข้าที่ความละเอียดสูงสุดไม่น้อยกว่า 1920x1200@60Hz</p> <p>2.5 รองรับการส่งข้อมูลในรูปแบบ RGB444</p> <p>2.6 รองรับเทคโนโลยี HDCP</p> <p>2.7 อุปกรณ์รองรับการบริหารจัดการผ่าน Web management หรือเชื่อมต่อผ่านสาย USB</p>		

รายละเอียดข้อกำหนด	รายละเอียดที่เสนอ (ให้ระบุรุ่น หรือรายละเอียดที่เสนอ ให้ชัดเจนโดยสรุปย่อ)	เอกสารอ้างอิง (ให้ทำเครื่องหมายบน เอกสารอ้างอิงที่เสนอ)
<p>2.8 มีช่องเชื่อมต่อสัญญาณภาพขาออกชนิด RJ45 จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ช่อง</p> <p>2.9 มีช่องเชื่อมต่อสัญญาณเสียงขาออก (Audio output) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>2.10 มีช่องเชื่อมต่อ RJ-485 หรือ RS232 สำหรับควบคุมอุปกรณ์</p> <p>2.11 รองรับการปรับขนาดความละเอียดของ Input source ให้พอดีกับ resolution ของจอแอลอีดี</p> <p>2.12 อุปกรณ์มีหน้าจอLCD หรือ OLED สำหรับแสดงข้อมูลของระบบ และมีปุ่มกดเพื่อปรับค่าความสว่างที่หน้าตัวเครื่อง</p> <p>2.13 เจ้าของผลิตภัณฑ์ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO9001, ISO14001 และ ISO45001</p> <p>2.14 ผลิตภัณฑ์ที่นำเสนอต้องมีการรับประกันคุณภาพจากบริษัทผู้ผลิต หรือ ผู้นำเข้าสินค้าที่เป็นผู้จัดจำหน่ายภายในประเทศไทย ทั้งนี้บริษัทต้องมีสำนักงานและมีศูนย์บริการตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร เพื่อง่ายต่อการติดต่อประสานงานและ การให้บริการหลังการขาย เพื่อสามารถรับแจ้งและ แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างทัน่วงที</p>		
<p><b>3. หมวดงานข้อกำหนดในการทำงาน</b></p> <p>3.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดเก็บและรักษาความสะอาดในบริเวณปฏิบัติงานอยู่เสมอ รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงาน ผู้รับจ้างลูกจ้าง หรือตัวแทน ให้อยู่ในความสะอาดปลอดภัย และมีประสิทธิภาพในการใช้งานตลอดระยะเวลาในการจ้างงาน และเมื่อทำงานแล้วเสร็จจะต้องขนย้ายบรรดา</p>		

รายละเอียดข้อกำหนด	รายละเอียดที่เสนอ (ให้ระบุรุ่น หรือรายละเอียดที่เสนอ ให้ชัดเจนโดยสรุปย่อ)	เอกสารอ้างอิง (ให้ทำเครื่องหมายบน เอกสารอ้างอิงที่เสนอ)
<p>เครื่องใช้ในการทำงานจ้าง รวมทั้งวัสดุขยะมูลฝอย และสิ่งก่อสร้างชั่วคราวต่างๆ(ถ้ามี) ไปทิ้งให้เรียบร้อย เพื่อให้บริเวณที่ทำงานทั้งหมดอยู่ในสภาพที่สะอาดและพร้อมใช้งาน</p> <p>3.2 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อเหตุและอันตรายใดๆ อันเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างผู้รับจ้าง</p> <p>3.3 เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ ผู้รับจ้างต้องทำการส่งรายงาน ขั้นตอนการทำงาน พร้อมทั้งแบบ As-Built Drawing ขนาด A3 และ File AutoCAD ในรูปแบบ Thrum drive ให้ทางมหาวิทยาลัยทั้งหมด 3 ชุด</p> <p>3.4 กรณีมีเหตุชำรุดบกพร่องเสียหายเกิดขึ้นเกี่ยวกับงานที่จ้าง โดยเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม ผู้รับจ้างจะรับทำการแก้ไขให้เรียบร้อยในระยะเวลาที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนดด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเองในระยะเวลาประกัน และมีเบอร์สายด่วนที่สามารถติดต่อได้ทันที</p> <p>3.5 ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับด้านความปลอดภัย (Safety) ภายในหน่วยงานก่อสร้างที่กำลังดำเนินการ อาทิเช่น การเตรียมอุปกรณ์ PPE ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับหมวดงานที่กำลังดำเนินการ ก่อสร้างการกันพื้นที่ในการทำงานส่วนต่างๆ อย่างปลอดภัยและมีขีด โดยจัดทำป้ายแสดงเขตงานก่อสร้าง ลักษณะงานก่อสร้างระยะเวลา ไว้อย่างชัดเจน</p>		

รายละเอียดข้อกำหนด	รายละเอียดที่เสนอ (ให้ระบุรุ่น หรือรายละเอียดที่เสนอ ให้ชัดเจนโดยสรุปย่อ)	เอกสารอ้างอิง (ให้ทำเครื่องหมายบน เอกสารอ้างอิงที่เสนอ)
<p>3.6 การทำงานของอุปกรณ์จะต้องสามารถให้ ผู้ใช้งานสามารถเลือก Input เพื่อการแสดงผล ได้เองที่อุปกรณ์บริเวณเครื่องคอมพิวเตอร์ หน้าจอ</p> <p>3.7 งานที่ทำการเสนอมาจะต้องรวมค่าวัสดุและ ค่าแรงในการติดตั้งแล้ว รวมถึงหมวดงาน ไฟฟ้าสื่อสาร ตั้งแต่ตำแหน่งติดตั้งไปยัง ห้องควบคุมไฟฟ้าและห้องควบคุมระบบ</p> <p>3.8 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการฝึกอบรมการใช้งาน และการแก้ไขเบื้องต้นหากเกิดการขัดข้อง แก่ เจ้าหน้าที่ของทางมหาวิทยาลัย หลังจากการส่ง มอบงานอย่างน้อย 1 ครั้ง พร้อมทั้งจัดทำ คู่มือสำหรับการใช้งานเป็นภาษาไทยจำนวน 2 ชุดให้แก่ผู้ว่าจ้าง</p>		

## 2. ระยะเวลาดำเนินการ (สำหรับงานจัดจ้าง)

ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการภายในระยะเวลา 90 วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีกำหนดการ  
ส่งมอบงานตามสัญญาดังนี้

- 2.1 เมื่อวัสดุอุปกรณ์ทั้งหมดเข้าหน้างาน ภายใน 60 วันทำการ
- 2.2 เมื่องานติดตั้งจอ LED แล้วเสร็จพร้อมส่งมอบงาน ภายใน 90 วันทำการ

## 3. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

เพื่อเป็นหลักประกันผลงานหลังการก่อสร้างแล้วเสร็จ และปฏิบัติตามสัญญา ผู้รับจ้างสัญญาว่า จะ  
รับประกันผลงานโดยมีกำหนดระยะเวลาการประกันอย่างน้อย 2 ปีนับจากผู้ว่าจ้าง และ/หรือคณะกรรมการได้ทำการ  
ตรวจรับมอบงานตามสัญญางวดสุดท้ายเรียบร้อยแล้ว

กรณีมีเหตุชำรุดบกพร่องเสียหายเกิดขึ้นเกี่ยวกับงานที่จ้าง โดยเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างไม่ว่าด้วย  
เหตุใดก็ตาม ผู้รับจ้างตกลงจะรับทำการแก้ไขให้เรียบร้อยภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดด้วยค่าใช้จ่ายของผู้  
รับจ้างเอง หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามภายใน 14 วันนับแต่วันที่ได้รับความแจ้งจากมหาวิทยาลัยฯ ทางมหาวิทยาลัย  
สามารถหาผู้รับจ้างรายอื่นกระทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง หรือผู้ว่าจ้างสามารถเข้าไปดำเนินการดังกล่าวเองโดยผู้รับจ้าง  
จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการนั้นทุกประการ โดยจะหักเงินค่าจ้างจากเงินค้ำประกันผลงาน

ทั้งนี้กรณีให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินการซ่อมจะคิดค่าดำเนินการในการซ่อม 25% จากราคาค่าซ่อม



#### 4.เงื่อนไขการชำระเงิน

มหาวิทยาลัยฯ จะชำระเงินค่าสินค้า/บริการ แบ่งเป็นรายงวดตามสัญญา จำนวน 2 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 เป็นจำนวน ร้อยละ ... ของมูลค่าจัดซื้อจัดจ้างตามสัญญา หรือเป็นจำนวนเงิน ..... บาท ภายใน 60 วัน หลังจากผ่านการตรวจรับจากมหาวิทยาลัยฯ

งวดที่ 2 เป็นจำนวน ร้อยละ ... ของมูลค่าจัดซื้อจัดจ้างตามสัญญา หรือเป็นจำนวนเงิน ..... บาท ภายใน 30 วัน หลังจากผ่านการตรวจรับจากมหาวิทยาลัยฯ

#### 5. ค่าปรับ

หากผู้ขาย/ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ภายในเวลาที่กำหนดตามสัญญาหรือภายในระยะเวลาที่ขยายออกไปโดยความตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรของผู้ว่าจ้างผู้ขาย/ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับของมูลค่างานตามสัญญาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้วให้แก่มหาวิทยาลัยตามที่สัญญากำหนดและยอมไม่เป็นผลกระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะบอกเลิกสัญญานี้ และ/หรือการบำบัดความเสียหายใดๆของผู้ว่าจ้างตาที่จะเห็นสมควร

#### 6. กำหนดยื่นราคา

กำหนดให้ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นราคาที่เสนอไม่น้อยกว่า 60 วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

# เอกสารส่วนที่ 1


แบบสอบถามคุณลักษณะเฉพาะของ  
โครงการจัดซื้อจอ LED พร้อมติดตั้ง ห้องเรียน 5201  
มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย


มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย




**แบบสอบถามคุณลักษณะเฉพาะของ  
โครงการจัดซื้อจอ LED พร้อมติดตั้ง ห้องเรียน 5201  
มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย**


**1. แบบรูป และรายการละเอียด หรือคุณลักษณะเฉพาะ/ขอบเขตของงาน**


รายละเอียดข้อกำหนด	รายละเอียดที่เสนอ (ให้ระบุรุ่น หรือรายละเอียดที่เสนอ ให้ชัดเจนโดยสรุปย่อ)	เอกสารอ้างอิง (ให้ทำเครื่องหมายบน เอกสารอ้างอิงที่เสนอ)
<p><b>1. หมวดงานจอ LED Full Color Indoor ห้องเรียน 5201</b></p> <p>1.1 จอภาพที่นำเสนอจะต้องมีขนาดความยาวและความสูงไม่น้อยกว่า 5 x 3 m. โดยมีความละเอียดของจอภาพไม่น้อยกว่า 1280x768 Pixel</p> <p>1.2 LED Module ได้รับการออกแบบให้มีระยะห่างระหว่างจุดภาพ (Pixel Pitch) ไม่เกิน 3.9 มิลลิเมตร โดยวัดจากจุดศูนย์กลางตลอดถึงจุดศูนย์กลางอีกหลอดหนึ่ง</p> <p>1.3 Display Cabinet เป็นชนิด Die-casting Aluminum หรือเทียบเท่า</p> <p>1.4 Display Cabinet มีขนาดไม่เกิน 1000 มิลลิเมตร x 500 มิลลิเมตร และหนาไม่เกิน 55 มิลลิเมตร</p> <p>1.5 Display Cabinet มีการจัดวาง LED Module ในรูปแบบ 2x4 module</p> <p>1.6 Display Cabinet มี Resolution ไม่น้อยกว่า 256 x 128 pixel / cabinet</p> <p>1.7 Display Cabinet มีน้ำหนักไม่เกิน 11kg / cabinet</p> <p>1.8 Display Cabinet รองรับการบำรุงรักษาอุปกรณ์ทั้งหมดภายใน cabinet จากทางด้านหน้า (Front Maintenance)</p> <p>1.9 ค่า Pixel Density จำนวนจุดภาพ (Pixels) ต่อตารางเมตรไม่น้อยกว่า 65,536 จุดภาพ</p>		


รายละเอียดข้อกำหนด	รายละเอียดที่เสนอ (ให้ระบุรุ่น หรือรายละเอียดที่เสนอ ให้ชัดเจนโดยสรุปย่อ)	เอกสารอ้างอิง (ให้ทำเครื่องหมายบน เอกสารอ้างอิงที่เสนอ)
<p>1.10 มีค่าความสว่าง (Brightness) ไม่น้อยกว่า 800 cd/sq.m.</p> <p>1.11 มีค่าความสม่ำเสมอของแสง (Brightness Uniformity) มากกว่าหรือเท่ากับ 97%</p> <p>1.12 มีมุมมองของภาพ (View Angle) ไม่น้อยกว่า 160 องศาทั้งในแนวตั้งและ แนวนระดับ</p> <p>1.13 มีอัตราส่วนความเข้มแสง (Contrast Ratio) 5,000 : 1 หรือดีกว่า</p> <p>1.14 มีอัตราการประมวลผล (Process Grey Level) สูงสุดไม่น้อยกว่า 14 Bit</p> <p>1.15 มีค่า Frame rate สูงสุดไม่น้อยกว่า 60 Hz</p> <p>1.16 มีค่า Refresh rate สูงสุดไม่น้อยกว่า 3,840 Hz</p> <p>1.17 หลอดแสดงภาพ (LED Lamp) มีอายุการใช้งานไม่ต่ำกว่า 100,000 ชั่วโมง</p> <p>1.18 ใช้ Driving Method ชนิดควบคุมกระแสให้คงที่ (Constant current driving)</p> <p>1.19 ระบบแสดงผล LED สามารถทำงานได้ในช่วงอุณหภูมิ -10 ถึง +40 องศาเซลเซียสหรือดีกว่า</p> <p>1.20 สามารถแสดงค่าอุณหภูมิสี (Color Temperature) ไม่น้อยกว่าช่วง 3000K ถึง 9300K</p> <p>1.21 อัตราการกินไฟต่อตารางเมตรสูงสุด (Power Consumption Max) ไม่เกิน 500 วัตต์ และอัตราการกินไฟเฉลี่ยไม่เกิน 165 วัตต์</p> <p>1.22 สินค้าจะต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่สามารถใช้งานร่วมกับเครื่องควบคุมการแสดงผล โดยสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างดี</p>		




รายละเอียดข้อกำหนด	รายละเอียดที่เสนอ (ให้ระบุรุ่น หรือรายละเอียดที่เสนอ ให้ชัดเจนโดยสรุปย่อ)	เอกสารอ้างอิง (ให้ทำเครื่องหมายบน เอกสารอ้างอิงที่เสนอ)
<p>1.23 เจ้าของผลิตภัณฑ์จะต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO9001, ISO14001 และ ISO45001</p> <p>1.24 ผลิตภัณฑ์ที่นำเสนอต้องมีการรับประกันคุณภาพจากบริษัทผู้ผลิต หรือ ผู้นำเข้าสินค้าที่เป็นผู้จัดจำหน่ายภายในประเทศไทย ทั้งนี้บริษัทต้องมีสำนักงานและมีศูนย์บริการตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร เพื่อง่ายต่อการติดต่อประสานงานและ การให้บริการหลังการขาย เพื่อสามารถรับแจ้งและ แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างทันที่</p> <p><b>2. หมวดงานอุปกรณ์ควบคุมการแสดงผลจอแอลอีดี (LED Controller) ห้องเรียน 5201</b></p> <p>2.1 อุปกรณ์ต้องรองรับการควบคุมความละเอียดของสัญญาณขาออกได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 2,600,000 Pixels</p> <p>2.2 สามารถควบคุมความละเอียดของจอ LED ในแนวยาวได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 8,192 Pixels</p> <p>2.3 มีช่องเชื่อมต่อสัญญาณภาพขาเข้าชนิด HDMI1.4 จำนวน 1 ช่องหรือมากกว่า</p> <p>2.4 รองรับสัญญาณภาพขาเข้าที่ความละเอียดสูงสุดไม่น้อยกว่า 1920x1200@60Hz</p> <p>2.5 รองรับการส่งข้อมูลในรูปแบบ RGB444</p> <p>2.6 รองรับเทคโนโลยี HDCP</p> <p>2.7 อุปกรณ์รองรับการบริหารจัดการผ่าน Web management หรือเชื่อมต่อผ่านสาย USB</p> <p>2.8 มีช่องเชื่อมต่อสัญญาณภาพขาออกชนิด RJ45 จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ช่อง</p> <p>2.9 มีช่องเชื่อมต่อสัญญาณเสียงขาออก (Audio output) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p>		

รายละเอียดข้อกำหนด	รายละเอียดที่เสนอ (ให้ระบุรุ่น หรือรายละเอียดที่เสนอ ให้ชัดเจนโดยสรุปย่อ)	เอกสารอ้างอิง (ให้ทำเครื่องหมายบน เอกสารอ้างอิงที่เสนอ)
<p>2.10 มีช่องเชื่อมต่อ RJ-485 หรือ RS232 สำหรับควบคุมอุปกรณ์</p> <p>2.11 รองรับการปรับขนาดความละเอียดของ Input source ให้พอดีกับ resolution ของจอแอลอีดี</p> <p>2.12 อุปกรณ์มีหน้าจอ LCD หรือ OLED สำหรับแสดงข้อมูลของระบบ และมีปุ่มกดเพื่อปรับค่าความสว่างที่หน้าตัวเครื่อง</p> <p>2.13 เจ้าของผลิตภัณฑ์ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO9001, ISO14001 และ ISO45001</p> <p>2.14 ผลิตภัณฑ์ที่นำเสนอต้องมีการรับประกันคุณภาพจากบริษัทผู้ผลิต หรือ ผู้นำเข้าสินค้าที่เป็นผู้จัดจำหน่ายภายในประเทศไทย ทั้งนี้บริษัทต้องมีสำนักงานและมีศูนย์บริการตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร เพื่ออำนวยความสะดวกติดต่อประสานงานและ การให้บริการหลังการขาย เพื่อสามารถรับแจ้งและ แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างทัน่วงที่</p>		
<p><b>3. หมวดงานโทรทัศน์สี ห้องเรียน 5201</b></p> <p>3.1 เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตสำหรับใช้งานกลุ่มองค์กร Business ได้แก่ Hospitality TV หรือ Professional TV (ไม่เป็นกลุ่ม Home Use) ขนาดจออย่างน้อย 64.5 นิ้ว จำนวน 2 จอ</p> <p>3.2 ประเภทของ Backlight เป็นแบบ Direct LED</p> <p>3.3 มีค่า Dynamic contrast ratio 1200 : 1 หรือมากกว่า</p> <p>3.4 มีอัตราส่วนภาพ Screen Aspect Ratio ไม่น้อยกว่า 16 : 9 หรือดีกว่า</p>		

รายละเอียดข้อกำหนด	รายละเอียดที่เสนอ (ให้ระบุรุ่น หรือรายละเอียดที่เสนอ ให้ชัดเจนโดยสรุปย่อ)	เอกสารอ้างอิง (ให้ทำเครื่องหมายบน เอกสารอ้างอิงที่เสนอ)
<p>3.5 มีความละเอียดของจอภาพ 3,840 x 2,160 จุด (UHD หรือ 4K) หรือดีกว่า</p> <p>3.6 มี Picture Processor <b>α5</b> AI Processor 4K Gen6</p> <p>3.7 มี HDR 10 และ HLG เพื่อแสดงความสมจริงของภาพและสี</p> <p>3.8 มีลำโพงที่มีกำลังขับรวมไม่น้อยกว่า 20W</p> <p>3.9 มีระบบ AI Sound เพื่อช่วยให้คุณภาพเสียงดียิ่งขึ้น</p> <p>3.10 รองรับสัญญาณทีวีระบบดิจิทัล DVB-T2</p> <p>3.11 รองรับสัญญาณทีวีระบบดิจิทัลแบบ DVB-C</p> <p>3.12 รองรับการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต (ระบบสมาร์ททีวี หรือระบบที่ดีกว่า)</p> <p>3.13 สามารถนำหน้าจอสมาาร์ทโฟน Android หรือ โน้ตบุ๊ก คอมพิวเตอร์ขึ้นหน้าจอได้ (Screen Share)</p> <p>3.14 สามารถส่งภาพจากโทรศัพท์หรือแท็บเล็ตระบบ IOS มายังโทรทัศน์ได้ (Airplay)</p> <p>3.15 สามารถรองรับการเชื่อมต่อแบบ HDMI 3 ช่องหรือมากกว่า</p> <p>3.16 สามารถรองรับการเชื่อมต่อ USB ได้ 2 ช่องหรือมากกว่า</p> <p>3.17 มีระบบควบคุมการทำงานด้วยรีโมทไร้สาย</p> <p>3.18 สามารถตั้งรหัสผ่านในการเรียกใช้งานเมนู เพื่อป้องกันการเข้าถึงการตั้งค่าจากบุคคลอื่น (Lock Mode)</p> <p>3.19 สามารถใช้งานกับแรงดันไฟฟ้า Voltage 100-240V 50/60 Hz หรือดีกว่า</p> <p>3.20 มีโหมดประหยัดพลังงาน (Energy saving)</p> <p>3.21 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบเอกสารหนังสือการรับประกันสินค้า อย่างน้อย 2 ปี ประเภท</p>		

รายละเอียดข้อกำหนด	รายละเอียดที่เสนอ (ให้ระบุรุ่น หรือรายละเอียดที่เสนอ ให้ชัดเจนโดยสรุปย่อ)	เอกสารอ้างอิง (ให้ทำเครื่องหมายบน เอกสารอ้างอิงที่เสนอ)
<p>บริการถึงสถานที่ติดตั้ง (Onsite Service) จากโรงงานผู้ผลิตโดยตรง เพื่อเป็นการรับรอง ให้บริการหลังการขาย และเป็นประโยชน์ สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง</p> <p>3.22 อุปกรณ์ที่เสนอจะต้องเป็นของใหม่ ของแท้ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ใน สภาพที่ใช้งานได้ทันทีและ อยู่ในสายการผลิต โดยมีเอกสารรับรองจากเจ้าของผลิตภัณฑ์</p> <p><b>4. หมวดงานข้อกำหนดในการทำงาน</b></p> <p>4.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดเก็บและรักษาความสะอาด ในบริเวณปฏิบัติงานอยู่เสมอ รวมทั้งสิ่ง อำนวยความสะดวกในการทำงาน ผู้รับจ้าง ลูกจ้าง หรือตัวแทน ให้อยู่ในความสะอาด ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพในการใช้งาน ตลอดระยะเวลาในการจ้างงาน และเมื่อ ทำงานแล้วเสร็จจะต้องขนย้ายบรรดา เครื่องใช้ในการทำงานจ้าง รวมทั้งวัสดุขยะมูล ฝอย และสิ่งก่อสร้างชั่วคราวต่างๆ(ถ้ามี) ไป ทิ้งให้เรียบร้อย เพื่อให้บริเวณที่ทำงานทั้งหมด อยู่ในสภาพที่สะอาดและพร้อมใช้งาน</p> <p>4.2 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อเหตุและ อันตรายใดๆ อันเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน ของผู้รับจ้าง และต้องรับผิดชอบต่อความ เสียหายจากการกระทำของลูกจ้างผู้รับจ้าง</p> <p>4.3 เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ ผู้รับจ้างต้องทำการ ส่งรายงาน ขั้นตอนการทำงาน พร้อมทั้งแบบ As-Built Drawing ขนาด A3 และ File AutoCAD ในรูปแบบ Thrum drive ให้ทาง มหาวิทยาลัยทั้งหมด 3 ชุด</p> <p>4.4 กรณีมีเหตุชำรุดบกพร่องเสียหายเกิดขึ้น เกี่ยวกับงานที่จ้าง โดยเกิดจากความบกพร่อง</p>		

รายละเอียดข้อกำหนด	รายละเอียดที่เสนอ (ให้ระบุรุ่น หรือรายละเอียดที่เสนอ ให้ชัดเจนโดยสรุปย่อ)	เอกสารอ้างอิง (ให้ทำเครื่องหมายบน เอกสารอ้างอิงที่เสนอ)
<p>ของผู้รับจ้างไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม ผู้รับจ้างจะ รับทำการแก้ไขให้เรียบร้อยในระยะเวลา ที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนดด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ รับจ้างเองในระยะเวลาประกัน และมีเบอร์สายด่วนที่สามารถติดต่อได้ ทันทีทันที</p> <p>4.5 ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับ ด้านความปลอดภัย (Safety) ภายใน หน่วยงานก่อสร้างที่กำลังดำเนินการ อาทิเช่น การเตรียมอุปกรณ์ PPE ในการทำงานที่ เกี่ยวข้องกับหมวดงานที่กำลังดำเนินการ ก่อสร้างการกันพื้นที่ในการทำงานส่วนต่างๆ อย่างปลอดภัยและมีมติชัด โดยจัดทำป้ายแสดง เขตงานก่อสร้าง ลักษณะงานก่อสร้าง ระยะเวลา ไว้อย่างชัดเจน</p> <p>4.6 การทำงานของอุปกรณ์จะต้องสามารถให้ ผู้ใช้งานสามารถเลือก Input เพื่อการแสดงผล ได้เองที่อุปกรณ์บริเวณเครื่องคอมพิวเตอร์ หน้าห้อง</p> <p>4.7 งานที่ทำการเสนอมาจะต้องรวมค่าวัสดุและ ค่าแรงในการติดตั้งแล้ว รวมถึงหมวดงาน ไฟฟ้าสื่อสาร ตั้งแต่ตำแหน่งติดตั้งไปยัง ห้องควบคุมไฟฟ้าและห้องควบคุมระบบ</p> <p>4.8 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการฝึกอบรมการใช้งาน และการแก้ไขเบื้องต้นหากเกิดการขัดข้อง แก่ เจ้าหน้าที่ของทางมหาวิทยาลัย หลังการส่ง มอบงานอย่างน้อย 1 ครั้ง พร้อมทั้งจัดทำ คู่มือสำหรับการใช้งานเป็นภาษาไทยจำนวน 2 ชุดให้แก่ผู้ว่าจ้าง</p>		

## 2. ระยะเวลาดำเนินการ (สำหรับงานจัดจ้าง)

ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการภายในระยะเวลา 90 วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีกำหนดการส่งมอบงานตามสัญญาดังนี้

- 2.1 เมื่อวัสดุอุปกรณ์ทั้งหมดเข้าหน้างาน ภายใน 60 วันทำการ
- 2.2 เมื่องานติดตั้งจอ LED แล้วเสร็จพร้อมส่งมอบงาน ภายใน 90 วันทำการ

## 3. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

เพื่อเป็นหลักประกันผลงานหลังการก่อสร้างแล้วเสร็จ และปฏิบัติตามสัญญา ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะรับประกันผลงานโดยมีกำหนดระยะเวลาการประกันอย่างน้อย 2 ปี นับจากผู้ว่าจ้าง และ/หรือคณะกรรมการได้ทำการตรวจรับมอบงานตามสัญญางวดสุดท้ายเรียบร้อยแล้ว

กรณีมีเหตุชำรุดบกพร่องเสียหายเกิดขึ้นเกี่ยวกับงานที่จ้าง โดยเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม ผู้รับจ้างตกลงจะรับทำการแก้ไขให้เรียบร้อยภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามภายใน 14 วันนับแต่วันที่ได้รับความแจ้งจากมหาวิทยาลัย ทางมหาวิทยาลัยสามารถหาผู้รับจ้างรายอื่นกระทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง หรือผู้ว่าจ้างสามารถเข้าไปดำเนินการดังกล่าวเองโดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการนั้นทุกประการ โดยจะหักเงินค่าจ้างจากเงินค้ำประกันผลงาน

ทั้งนี้กรณีให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินการซ่อมจะคิดค่าดำเนินการในการซ่อม 25% จากราคาค่าซ่อม

## 4. เงื่อนไขการชำระเงิน

มหาวิทยาลัยฯ จะชำระเงินค่าสินค้า/บริการ แบ่งเป็นรายงวดตามสัญญา จำนวน 2 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 เป็นจำนวน ร้อยละ ... ของมูลค่าจัดซื้อจัดจ้างตามสัญญา หรือเป็นจำนวนเงิน ..... บาท ภายใน 60 วัน หลังจากผ่านการตรวจรับจากมหาวิทยาลัยฯ

งวดที่ 2 เป็นจำนวน ร้อยละ ... ของมูลค่าจัดซื้อจัดจ้างตามสัญญา หรือเป็นจำนวนเงิน ..... บาท ภายใน 30 วัน หลังจากผ่านการตรวจรับจากมหาวิทยาลัยฯ

## 5. ค่าปรับ

หากผู้ขาย/ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ภายในเวลาที่กำหนดตามสัญญาหรือภายในระยะเวลาที่ขยายออกไปโดยความตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรของผู้ว่าจ้างผู้ขาย/ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับของมูลค่างานตามสัญญาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้วให้แก่มหาวิทยาลัยตามที่สัญญากำหนดและยอมไม่เป็นผลกระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะบอกเลิกสัญญา และ/หรือการบำบัดความเสียหายใดๆของผู้ว่าจ้างตามที่เห็นสมควร

## 6. กำหนดยื่นราคา

กำหนดให้ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นราคาที่เสนอไม่น้อยกว่า 60 วัน นับถัดจากวันเสนอราคา



## เอกสารส่วนที่ 2

แบบใบเสนอราคาของ  
โครงการจัดซื้อจอ LED พร้อมติดตั้งในห้องเรียน 10302  
และห้องเรียน 5201 มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

บริษัท .....

มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

---

**แบบใบเสนอราคา**

## 1. รายละเอียดผู้เสนอราคา

(ชื่อบุคคล/บริษัท)..... อยู่เลขที่ .....

ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต .....

จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ ..... โทร ..... โดย .....

ผู้ลงนามข้างทำยนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารประกาศมหาวิทยาลัยเลขที่ ...../25.....

โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนที่กำหนด

2. ข้าพเจ้าขอเสนอรายการพัสดุ รวมทั้งบริการ ซึ่งกำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย ตามกำหนดเวลาส่งมอบ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	เลขที่/รุ่น รายละเอียดและ คุณลักษณะ เฉพาะ (โดยสังเขป)	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (บาท)			ราคารวม เป็นเงินทั้งสิ้น
				ราคา	ภาษี มูลค่า เพิ่ม	รวมเงิน	
1	โครงการจัดซื้อจอ LED พร้อมติดตั้งในห้องเรียน 10302		1 ชุด				
2	โครงการจัดซื้อจอ LED พร้อมติดตั้งในห้องเรียน 5201		1 ชุด				
<b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>							

(.....) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมทั้งภาษีอากรอื่น ๆ และ  
ค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว3. คำเสนอนี้จะยื่นราคาอยู่เป็นระยะเวลา 60 วัน นับตั้งแต่วันเปิดซองเสนอราคา และมหาวิทยาลัยฯอาจรับคำ  
เสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยึดไปตามเหตุผลอันสมควรที่  
มหาวิทยาลัยฯ ร้องขอ

4. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้ชนะการเสนอราคา ข้าพเจ้ารับรองที่จะดำเนินการดังนี้

4.1 ทำสัญญาตามแบบสัญญาซื้อขายกับมหาวิทยาลัยฯ ภายใน 7 วันทำการ นับถัดจากวันที่  
ได้รับหนังสือแจ้งให้ไปทำสัญญา

4.2 มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามที่ได้ระบุให้แก่มหาวิทยาลัยฯ ก่อนหรือในขณะที่



ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ 5 ถึงร้อยละ 10 ของราคาตามสัญญาที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้อง และครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ข้างต้น ข้าพเจ้ายินดีชดใช้ค่าเสียหายใด ๆ ที่อาจมีแก่มหาวิทยาลัยฯ และมหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิจะให้ผู้เสนอราคารายอื่นเป็นผู้เสนอราคาได้ หรือมหาวิทยาลัยฯ อาจจะไม่เรียกเสนอราคาใหม่ก็ได้

5. ข้าพเจ้ายอมรับว่ามหาวิทยาลัยฯ ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใด ๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา

6. บรรดาหลักฐานประกอบการพิจารณา เช่น ตัวอย่าง (Sample) แค็ตตาล็อก แบบรูป และรายการละเอียด ซึ่งข้าพเจ้าได้ส่งให้แก่มหาวิทยาลัยฯ พร้อมใบเสนอราคา ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยฯ ไว้เป็นเอกสารและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยฯ

สำหรับตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว ซึ่งมหาวิทยาลัยฯ คืนให้ ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับตัวอย่างนั้น

7. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลข และตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่ามหาวิทยาลัยฯ ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

8. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกันโดยมิชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วนบริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคาในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

ประทับตรา (ถ้ามี)

---

## รายการเอกสารแนบเพิ่มเติม (ถ้ามี)

1. ใบเสนอราคาของทางบริษัท (Quotation)
2. บัญชีแสดงปริมาณวัสดุและราคา (BOQ)
3. แค็ตตาล็อกสินค้า
4. แบบรูป
5. รายการละเอียด
6. ประวัติบริษัท (Company Profile)
7. ผลงานอ้างอิง
8. เอกสารประกอบอื่นๆ

# หนังสือมอบอำนาจทั่วไป

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า..... อายุ.....ปี  
เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่.....  
แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....  
เบอร์โทรศัพท์.....

ได้มอบอำนาจให้..... อายุ.....ปี  
เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่.....  
แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....  
เบอร์โทรศัพท์.....

เป็นผู้มีอำนาจจัดการ.....  
แทนข้าพเจ้าจนเสร็จการ และข้าพเจ้ายอมรับผิดชอบในการที่ผู้รับมอบอำนาจได้ทำไปตามที่มอบอำนาจนี้  
เสมือนหนึ่งข้าพเจ้าได้ทำการด้วยตนเอง เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อหรือพิมพ์ลายนิ้วมือไว้เป็น  
สำคัญต่อหน้าพยานแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ  
(.....) ตัวบรรจง

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ  
(.....) ตัวบรรจง

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....) ตัวบรรจง

(ร่าง)  
สัญญาซื้อขาย

ที่ นตค.(ส)...../๒๕..... (อ้างอิงตามปีการศึกษา)

วันที่ ระบุวันที่คู่สัญญาลงนาม

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ระหว่าง มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย โดย.....  
(ผู้มีอำนาจลงนามในนามมหาวิทยาลัย) มหาวิทยาลัยตั้งอยู่เลขที่ ๑๒๖/๑ ซอยวิภาวดีรังสิต ๒ แขวงรัชดาภิเษก  
เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “ผู้ซื้อ” คู่สัญญาฝ่ายหนึ่ง

กับ.....(รายละเอียดของคู่สัญญา/ผู้มีอำนาจลงนาม/กระทำการ  
อ้างอิงตามหนังสือรับรองการจดทะเบียน/หนังสือมอบอำนาจ) อาทิเช่น บริษัทจำกัด /ห้างหุ้นส่วนจำกัด /อื่น ๆ  
โดย.....สำนักงานแห่งใหญ่ตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....  
แขวง.....เขต.....จังหวัด.....ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “ผู้ขาย”  
คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญากันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้ซื้อตกลงซื้อและผู้ขายตกลงขาย.....(โปรดระบุ  
รายละเอียดทรัพย์สิน/รายการที่ซื้อขายตามสัญญา) ราคาที่ซื้อขาย.....บาท (.....)  
ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “สินค้า” รายละเอียดปรากฏตาม  
เอกสารแนบท้ายสัญญา

สำหรับสินค้าที่ซื้อขายดังกล่าว ผู้ขายขอรับรองว่าเป็นสินค้าใหม่ไม่ผ่านการใช้งานมาก่อน และ  
ไม่เป็นของเก่าเก็บและกรณีที่ผู้ขายมีความจำเป็นด้วยประการหนึ่งประการใดก็ตามที่จะนำสินค้ารายการใด  
ต่างไปจากรายละเอียดที่กำหนดไว้มาให้แก่ผู้ซื้อ ผู้ขายจะต้องได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้ซื้อก่อน  
และสินค้าที่จะนำมาติดตั้งดังกล่าวนี้จะต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าและจะต้องเป็นรุ่นที่ใหม่กว่ารุ่นที่กำหนดไว้

ข้อ ๒. ผู้ขายรับรองว่าสินค้าที่ขายให้ตามสัญญานี้ มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามรายละเอียด  
และคุณลักษณะเฉพาะของสินค้าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญา และขอรับรองว่าผู้ขายเป็นผู้มีสิทธิ  
ในการขายสินค้าโดยชอบด้วยกฎหมาย และสินค้าทั้งหมดที่ขายให้แก่ผู้ซื้อปราศจากการละเมิด หรือข้อพิพาทใด ๆ  
ไม่ว่ากับผู้ผลิต ผู้จำหน่าย ตัวแทนจำหน่ายสินค้านี้ดังกล่าว หรือบุคคลอื่นใด

ข้อ ๓. ผู้ขายตกลงส่งมอบสินค้าตามข้อ ๑. ให้ผู้ซื้อภายใน.....วัน หลังจากลงนามใน  
สัญญาเรียบร้อยแล้ว (อ้างอิงตามเอกสารใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง , ใบเสนอราคา , เอกสารบันทึกอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง)

ข้อ ๔. ผู้ซื้อตกลงชำระราคาสินค้าให้แก่ผู้ขาย ดังนี้

๔.๑ ในคราวเดียวภายใน.....วันทำการ หลังจากผู้ขายส่งมอบสินค้าให้แก่ผู้ซื้อครบถ้วน  
และผ่านการตรวจรับจากผู้ซื้อเรียบร้อยแล้ว (อ้างอิงตามเอกสารใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง , ใบเสนอราคา , เอกสาร  
บันทึกอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง) หรือ

๔.๒ โดยแบ่งการชำระเป็นรายงวด จำนวน.....งวด ตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไข ดังนี้  
งวดที่.....ชำระเป็นเงินจำนวน.....บาท หรือชำระเป็นจำนวนร้อยละ (.....)  
โดยคิดเป็นเงินจำนวน.....บาท ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว โดยชำระภายใน.....วัน  
หลังจากผู้ขายส่งมอบสินค้าให้แก่ผู้ซื้อครบถ้วน และผ่านการตรวจรับจากผู้ซื้อเรียบร้อยแล้ว (อ้างอิงตามเอกสาร  
ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง , ใบเสนอราคา , เอกสารบันทึกอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง)

ข้อ ๕. เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ผู้ขายได้นำหลักประกัน.....  
(หนังสือค้ำประกันธนาคาร หรือแคชเชียร์เช็ค หรือเงินสด) เลขที่.....  
ของ.....สาขา.....ลงวันที่.....  
เป็นจำนวนเงิน.....บาท (คิดคำนวณร้อยละ ๕ จากวงเงินจัดซื้อจัดจ้าง) มามอบให้ผู้ซื้อ  
ยึดถือไว้ในวันทำสัญญา

ผู้ซื้อจะคืนให้ผู้ขายเมื่อครบกำหนด.....เดือน และ/หรือปี นับจากวันที่ผู้ขายได้ส่งมอบสินค้า  
ครบถ้วนและผ่านการตรวจรับสินค้าเรียบร้อยแล้วและผู้ขายไม่มีหนี้ใด ๆ ค้างชำระต่อผู้ซื้อ โดยผู้ขายต้องแจ้ง  
การขอคืนหลักประกันเป็นลายลักษณ์อักษรแก่ผู้ซื้อ และผู้ซื้อจะพิจารณาคืนหลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบ  
ให้แก่ผู้ซื้อโดยเร็ว

ในกรณีที่ผู้ขายนำหนังสือค้ำประกันมามอบให้แก่ผู้ซื้อเพื่อเป็นการประกันการปฏิบัติตามสัญญา  
หนังสือค้ำประกันนั้นจะต้องค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้ขายจะพ้นข้อผูกพันตามสัญญา ในกรณีที่ผู้ซื้อเห็นว่า  
ระยะเวลาแห่งความรับผิดชอบตามสัญญาเกินกว่าระยะเวลาแห่งอายุหนังสือค้ำประกัน ผู้ขายจะต้องจัดหาหนังสือ  
ค้ำประกันหรือหลักประกันอื่นมาใหม่หรือให้ธนาคารผู้ค้ำประกันยึดเวลาแห่งหนังสือค้ำประกันเดิมออกไปอีก  
ไม่น้อยกว่าระยะเวลาแห่งความรับผิดชอบของผู้ขายตามสัญญา

ข้อ ๖. ผู้ขายตกลงรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือข้อขัดข้องของสินค้าตามสัญญานี้ อันเนื่องมาจาก  
วัสดุที่ใช้ หรือฝีมือในการผลิต หรือการใช้งานตามปกติเป็นระยะเวลา.....ปี (อ้างอิงตามเอกสารใบสั่งซื้อ/  
สั่งจ้าง , ใบเสนอราคา , เอกสารบันทึกอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง) นับจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับออกหนังสือ  
การรับมอบสินค้าให้แก่ผู้ขายเป็นต้นไป

ข้อ ๗. กรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา  
เกี่ยวกับสินค้าที่ซื้อขายตามสัญญานี้ โดยผู้ซื้อไม่ได้แก้ไขตัดแปลงไปจากเดิม ผู้ขายจะต้องดำเนินการทั้งปวง  
เพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว หากผู้ขายมีอำนาจกระทำได้และผู้ซื้อต้องรับผิด  
ชดใช้ค่าเสียหายต่อบุคคลภายนอก เนื่องจากผลแห่งการละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าว ผู้ขายต้องเป็น  
ผู้ชำระค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายรวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียม ค่าทนายความและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นแทนผู้ซื้อ  
และหากมีสินค้ารายการใดที่ซื้อตามสัญญานี้เกิดต้องถูกริบหรือยกเลิก ผู้ขายจะต้องจัดหาสินค้าดังกล่าวที่มี  
คุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่ามาทดแทนให้เรียบร้อยภายใน ๓๐ วัน เพื่อให้สินค้าที่ตกลงซื้อขายตามสัญญานี้  
ใช้งานได้ดีและครบถ้วน โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ จากผู้ซื้อ ทั้งนี้ ผู้ซื้อจะแจ้งให้ผู้ขายทราบเป็นลายลักษณ์อักษร  
เมื่อได้มีการกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องดังกล่าวโดยไม่ชักช้า หากผู้ซื้อได้ชำระเงินใด ๆ เพื่อจัดหาสินค้ามา  
ทดแทนหรือเพื่อชดใช้ค่าเสียหายแก่บุคคลภายนอก ผู้ขายตกลงชำระคืนเงินในส่วนที่ผู้ซื้อได้จ่ายไปทั้งสิ้น  
ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ผู้ขายได้รับทราบถึงจำนวนเงินที่ผู้ซื้อชำระไป

ข้อ ๘. เมื่อครบกำหนดจัดส่งสินค้าตามสัญญาข้อ ๓. แล้ว ถ้าผู้ขายไม่สามารถจัดส่งสินค้าบางรายการหรือทั้งหมดให้แก่ผู้ซื้อภายในกำหนดวันเวลาดังกล่าวหรือภายหลังการตรวจรับมอบสินค้า โดยปรากฏว่าผู้ขายจัดส่งสินค้าไม่ตรงตามสัญญาข้อ ๑. หรือคุณสมบัติของสินค้าไม่ถูกต้องตามสัญญาข้อ ๒. ผู้ซื้อมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนได้

กรณีที่ผู้ซื้อใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วน ผู้ซื้อมีสิทธิเรียกประกันหรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันตามสัญญาเป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้แล้วแต่ผู้ซื้อจะเห็นสมควร หากผู้ซื้อจัดซื้อสินค้าจากบุคคลอื่นเต็มจำนวนหรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่งหรือใช้งานไม่ได้แล้วแต่กรณีภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันบอกเลิกสัญญา ผู้ขายตกลงจะชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ในการซื้อสินค้าทดแทนดังกล่าว ผู้ซื้อสัญญาว่าจะซื้อสินค้าประเภทหรือชนิดที่ไม่แตกต่างหรือเทียบเท่าได้กับสินค้าที่ซื้อขายตามสัญญานี้ ผู้ขายตกลงชำระเงินในส่วนที่เพิ่มขึ้นให้ผู้ซื้อภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่แจ้งจำนวนเงินส่วนที่เพิ่มขึ้นให้ผู้ขายทราบ

กรณีที่ผู้ซื้อปฏิเสธรับมอบสินค้าใดจากผู้ขาย และผู้ซื้อใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ผู้ขายจะต้องนำสินค้าที่ถูกปฏิเสธกลับคืนไปภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันที่ผู้ซื้อบอกเลิกสัญญาโดยผู้ขายเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น หากผู้ขายไม่นำสินค้ากลับคืนไปภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ซื้อจะกำหนดเวลาให้ผู้ขายนำสินค้ากลับคืนไปอีกครั้งหนึ่งหากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ผู้ขายยังไม่นำสินค้ากลับคืนไปอีกผู้ซื้อ มีสิทธินำสินค้าออกขายทอดตลาด และผู้ขายยินยอมให้ผู้ซื้อนำเงินที่ได้จากการออกขายทอดตลาดมาหักเพื่อชำระค่าปรับของการทำผิดสัญญาหรือนำไปชำระในส่วนเงินเพิ่มจากการซื้อสินค้าทดแทน ค่าใช้จ่ายและค่าเสียหายใด ๆ ที่เกิดแก่ผู้ซื้อซึ่งรวมค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ผู้ซื้อได้เสียไปในการดำเนินการขายทอดตลาดสินค้าดังกล่าวและเงินในส่วนที่เหลือผู้ซื้อจะคืนให้แก่ผู้ขายภายใน ๓๐ วัน ในระหว่างสินค้าอยู่ในความครอบครองของผู้ซื้อนับแต่วันที่ผู้ซื้อบอกเลิกสัญญา ผู้ซื้อไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้นอันเกิดแก่สินค้าอันมิใช่ความผิดของผู้ซื้อ

ข้อ ๙. ในกรณีที่ผู้ซื้อยังไม่ได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๘. ผู้ขายตกลงและยอมรับที่จะปฏิบัติตามข้อตกลงดังต่อไปนี้

๙.๑ กรณีจัดส่งสินค้าใดไม่ถูกต้องครบถ้วนตามข้อ ๑. หรือคุณสมบัติของสินค้าไม่ถูกต้องตามสัญญาข้อ ๒. ผู้ขายตกลงชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๕ ของราคาสินค้าที่ยังไม่ได้รับมอบ นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบสินค้าจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสินค้ามาส่งมอบให้กับผู้ซื้อให้ครบถ้วนสมบูรณ์ตามสัญญา

๙.๒ กรณีผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ซื้อจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา และเรียกประกันหรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันตามสัญญา และเรียกชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในสัญญาก็ได้

ข้อ ๑๐. ผู้ซื้ออาจงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาทำการตามสัญญาให้แก่ผู้ขายได้ในกรณีต่อไปนี้

๑๐.๑ เหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้ซื้อ

๑๐.๒ เหตุสุดวิสัย

๑๐.๓ เหตุเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้ขายไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย

โดยผู้ขายจะต้องแจ้งเหตุดังกล่าวให้ผู้ซื้อทราบภายใน ๑๕ วันทำการ นับแต่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หากผู้ขายมิได้แจ้งภายในเวลาที่กำหนด ผู้ขายจะกล่าวอ้างเพื่อขอลดหรืองดค่าปรับหรือขอขยายเวลาในภายหลังมิได้ เว้นแต่ในกรณีข้อ ๑๐.๑ ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ซื้อทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่นั้น

ข้อ ๑๑. ผู้ขายตกลงว่าจะไม่โอนสิทธิและหน้าที่ความรับผิดชอบตามสัญญาฉบับนี้ไปให้บุคคลภายนอกไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ซื้อ หากผู้ขายฝ่าฝืนผู้ขายยินยอมให้ผู้ซื้อริบหลักประกันได้ทั้งหมด และผู้ขายยินยอมให้ผู้ซื้อฟ้องเรียกค่าเสียหายที่อาจมีเพิ่มขึ้นในภายหลัง

กรณีที่ผู้ซื้อให้ความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรแก่ผู้ขายในการที่ผู้ขายโอนสิทธิและหน้าที่ตามสัญญาฉบับนี้ให้แก่บุคคลภายนอก ผู้ขายตกลงว่าผู้ขายยังคงมีความรับผิดชอบร่วมกับบุคคลภายนอกในความเสียหายที่เกิดขึ้นด้วย

ข้อ ๑๒. การแก้ไข เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงใด ๆ ซึ่งข้อความในสัญญาและ/หรือเอกสารแนบท้ายสัญญาไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงจะทำความตกลงร่วมกันเป็นลายลักษณ์อักษร และคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้ถือเอกสารที่ทำขึ้นดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

ข้อ ๑๓. เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

๑.	ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง เลขที่.....ลงวันที่.....	จำนวน.....หน้า
๒.	ใบเสนอราคาของผู้ขาย.....ลงวันที่.....	จำนวน.....หน้า
๓.	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	จำนวน.....หน้า
๔.	เอกสารสำคัญของผู้ขาย	จำนวน.....หน้า
๕.	เอกสารสำคัญของผู้ซื้อ	จำนวน ๑๔ หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญาฉบับนี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญาฉบับนี้บังคับและหากจะต้องตีความในสัญญาหรือเอกสารแนบท้ายสัญญาก็ตาม ผู้ขายตกลงยอมรับคำตีความของผู้ซื้อฝ่ายเดียวโดยไม่มีข้อโต้แย้ง

สัญญาดังฉบับนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความตรงกันทุกประการ คู่สัญญาได้อ่านข้อความและเข้าใจโดยตลอดดีแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและเก็บรักษาไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ  
มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย  
โดย.....  
(ผู้มีอำนาจลงนามในนามมหาวิทยาลัย)

(ลงชื่อ).....ผู้ขาย  
(ชื่อคู่สัญญา.....)  
โดย.....  
ตำแหน่ง/สถานะ

(ลงชื่อ).....พยาน  
(ชื่อ-นามสกุล ประธานคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(หัวหน้ากองนิติการ)

กพส.0180/2568

กองพัสดุและจัดการทรัพย์สิน

รองอธิการบดีอาวุโส

เลขรับ: 0437/2568

สายงานวิชาการและงานวิจัย

วันที่: 10 กุมภาพันธ์ 2568 09:23

เลขที่รับ: 0227/2568

วันที่: 07 ก.พ. 68 เวลา 16:48

สำนักอำนวยการ

เลขรับที่: 0218

วันที่: 10 ก.พ. 68 เวลา: 9:59