



ประกาศมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ที่ 126 /2568

เรื่อง สอบราคาเพื่อคัดเลือกบริษัทประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน ประจำปีการศึกษา 2568

ด้วยมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยมีความประสงค์จะสอบราคาเพื่อคัดเลือกบริษัทประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ข้อกำหนดลักษณะของผู้เสนอราคา มีคุณสมบัติ ดังนี้

- 1.1 เป็นผู้ที่มีอาชีพประกอบการทางด้านธุรกิจประกันภัยโดยตรง
- 1.2 ต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย และมีทุนจดทะเบียน หรือมีการเพิ่มทุนไม่ต่ำกว่า 10,000,000.- บาท (สิบล้านบาทถ้วน)
- 1.3 ไม่เคยมีพฤติกรรมในแนวทางที่ไม่ปฏิบัติตามสัญญาที่ทำให้มหาวิทยาลัย เกิดความเสียหาย
- 1.4 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย
- 1.5 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าม้ายื่นซองเสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัย หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

2. หลักฐานการเสนอราคา

2.1 ผู้เสนอราคาต้องนำสำเนาหลักฐานต่อไปนี้ ให้ผู้มีอำนาจลงนามรับรองความถูกต้อง และประทับตราบริษัท/ห้าง ให้เรียบร้อย โดยแยกไว้ต่างหากจากซองเสนอราคา คือ

- (1) สำเนาทะเบียนการค้าหรือใบภาษีมูลค่าเพิ่มที่กรมสรรพากรออกให้
- (2) สำเนาหนังสือรับรองบริษัทที่ออกโดยสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทพร้อมวัตถุประสงค์ซึ่งสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทออกให้จนถึงวันยื่นซองเสนอราคาไม่เกิน 3 เดือน
- (3) กรณีมอบอำนาจให้บุคคลซึ่งมิใช่กรรมการหรือหุ้นส่วนผู้มีอำนาจเต็ม เพื่อการลงนามในใบเสนอราคา ต่อบริษัท ลงนามในสัญญา หรือเพื่อผูกพันในนามนิติบุคคลนั้น ต้องมอบอำนาจเป็นหนังสือให้บุคคลนั้นเป็นผู้แทนที่มีอำนาจเต็มโดยชอบด้วยกฎหมาย ในกรณีมอบอำนาจให้ทำการแทนบริษัท/ห้าง ให้ปิดอากรแสตมป์ตามประมวลรัษฎากร พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

3. กำหนดเข้ารับฟังคำชี้แจงเพิ่มเติมและดูสถานที่

มหาวิทยาลัยหอการค้าไทยกำหนดให้ผู้สนใจที่จะยื่นซองเสนอราคาต้องเข้าฟัง คำชี้แจงรายละเอียด และดูสถานที่ ในวันอังคารที่ 8 กรกฎาคม 2568 เวลา 09.30 – 12.00 น. ณ ห้องประชุม 1 อาคาร 24 ชั้น 15 มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ทั้งนี้ ผู้ที่เข้ารับฟังคำชี้แจง และดูสถานที่เท่านั้น จึงเป็นผู้มีสิทธิ ยื่นซองเสนอราคา

4. ระยะเวลาเอาประกัน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2568 – วันที่ 1 กันยายน 2570

แบ่งชำระเป็น 2 ระยะ คือ

ระยะที่ 1 ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2568 ถึง วันที่ 1 กันยายน 2569

ระยะที่ 2 ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2569 ถึง วันที่ 1 กันยายน 2570

5. การเสนอราคา

5.1 ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวมและ/หรือราคาต่อหน่วยและ/หรือต่อรายการ ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงจนกระทั่งส่งมอบให้ ณ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับแต่วันเปิดซองใบเสนอราคา โดยภายในกำหนดการยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคาไม่ได้

5.2 ให้ผู้เสนอราคา เสนอราคาโดยพิจารณาจากราคาตามบัญชีทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ที่แจ้งให้บริษัททราบ ประกอบกับการดูสถานที่ของผู้เสนอราคา

5.3 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองเสนอราคา โดยแยกเป็น 3 ซอง ดังนี้

(1) ซองเอกสารหลักฐานการจดทะเบียนบริษัท/ห้าง สำเนาจำนวน 1 ชุด โดยระบุหน้าซองว่า “เอกสารหลักฐานการจดทะเบียนบริษัท/ห้าง”

(2) ซองข้อเสนอด้านคุณลักษณะเฉพาะและรายละเอียดของรายการที่เสนอต้นฉบับ 1 ชุด พร้อมสำเนา 6 ชุด โดยระบุหน้าซองว่า “เอกสารด้านคุณลักษณะเฉพาะ” (เอกสารแนบส่วนที่ 1)

(3) ซองข้อเสนอด้านราคา ประกอบด้วยแบบฟอร์มใบเสนอราคาต้นฉบับ 1 ชุด พร้อมสำเนา 6 ชุด โดยระบุหน้าซองว่า “เอกสารด้านราคา” (เอกสารแนบส่วนที่ 2)

โดยผู้เสนอราคาจะต้องปิดผนึกซองทั้ง 3 ซองให้เรียบร้อยพร้อมประทับตราและลงลายมือชื่อกำกับไว้ที่แนวรอยผนึกซอง และจำหน่ายซองถึง **ประธานคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา** โดยยื่นต่อเจ้าหน้าที่พัสดุ ในวันพุธที่ 23 กรกฎาคม 2568 ระหว่างเวลา 09.00 – 12.00 น. ณ กองพัสดุและจัดการทรัพย์สิน และคณะกรรมการฯ จะเปิดซองพิจารณาในวันเดียวกันตั้งแต่วันที่ 13.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม 1 อาคาร 24 ชั้น 15

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองเสนอราคาแล้ว เจ้าหน้าที่พัสดุจะไม่รับซองเสนอราคาโดยเด็ดขาด คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคา และแจ้งสิทธิการยื่นเสนอราคาก่อนการเปิดซองข้อเสนอด้านราคา

6. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

6.1 ผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารเสนอราคาในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยเท่านั้น

6.2 มหาวิทยาลัย สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคลหรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(2) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเสนอราคา ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

(3) ราคาที่เสนอมีการขูด ลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลงโดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

6.3 ในการตัดสินการสอบราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการฯ พิจารณาผลการสอบราคา หรือมหาวิทยาลัย มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ มหาวิทยาลัย มีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

6.4 มหาวิทยาลัยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาดหรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการเสนอราคาโดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของมหาวิทยาลัยเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัย จะพิจารณายกเลิกการเสนอราคา และลงโทษผู้เสนอราคาเสมือนเป็นผู้ทำงานหากมีเหตุเชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริต หรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่า ไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา หรือมหาวิทยาลัย จะให้ผู้เสนอราคารายนั้นชี้แจง และแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามสอบราคาให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

7. การทำสัญญา

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาเป็นหนังสือกับมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยภายใน 7 วัน หลังจากได้รับแจ้งจากมหาวิทยาลัย และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาสุทธิซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

- (1) เงินสด หรือ
- (2) แคชเชียร์เช็ค หรือ
- (3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารพาณิชย์ภายในประเทศ

หากผู้ได้รับคัดเลือกไม่ดำเนินการทำสัญญาเป็นหนังสือกับมหาวิทยาลัย ตามเวลาที่กำหนดมหาวิทยาลัย ขอสงวนสิทธิ์ที่จะถือว่าผู้ที่ไม่ไปทำสัญญากับทางมหาวิทยาลัย เป็นผู้ทิ้งงาน และขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคารายอื่นแทน

8. การชำระเงิน

การชำระเงิน จะชำระเงินเมื่อผู้ได้รับการคัดเลือกการสอบราคาได้ส่งมอบกรมธรรม์ให้แก่มหาวิทยาลัย และผ่านการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

9. ข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของความคุ้มครองกรมธรรม์ประกันภัยฯ (ตามเอกสารส่วนที่ 1)

ผู้ใดมีความสนใจ และประสงค์จะยื่นของสอบราคา ติดต่อขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่นางสาวจริยา ชูศิริ กองการเงิน อาคาร 1 ชั้น 2 โทรศัพท์ 02-697-6028 ในเวลาทำการ หรือ Website : www.utcc.ac.th (เลือกประกาศจัดซื้อ) ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 17 มิถุนายน พ.ศ. 2568



(รองศาสตราจารย์ ดร.สถาพร อมรสวัสดิ์วัฒนา)

รักษาการรองอธิการบดีอาวุโสสายงานบริหารและการเงิน