



ประกาศมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ที่ 118 / 2565

เรื่อง สอบราคาจัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ สำหรับห้องปฏิบัติการเทรดหุ้น คณะบริหารธุรกิจ

ตามที มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ได้มีประกาศมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ที่108/2565 เรื่อง สอบราคาจัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์สำหรับห้องปฏิบัติการเทรดหุ้น คณะบริหารธุรกิจ ไปแล้วนั้น ปรากฏว่าไม่มีผู้ยื่นซองเสนอราคา ดังนั้น จึงขอยกเลิกประกาศ และจัดทำประกาศใหม่ เรื่อง สอบราคาจัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ สำหรับห้องปฏิบัติการเทรดหุ้น คณะบริหารธุรกิจ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ข้อกำหนดลักษณะเฉพาะของผู้เสนอราคา มีคุณสมบัติ ดังนี้

- 1.1 เป็นผู้ที่มีอาชีพประกอบกิจการทางด้านธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการเสนอราคานี้โดยตรง
- 1.2 ต้องเป็น(บุคคลธรรมดาหรือ)นิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย และมีทุนจดทะเบียน หรือมีการเพิ่มทุนไม่ต่ำกว่า 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)
- 1.3 ไม่เคยมีพฤติกรรมในแนวทางที่ไม่ปฏิบัติตามสัญญาที่ทำให้มหาวิทยาลัยฯ เกิดความเสียหาย
- 1.4 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย
- 1.5 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ามายื่นซองเสนอราคาให้แก่ มหาวิทยาลัยฯ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

2. หลักฐานการเสนอราคา

2.1 ผู้เสนอราคาต้องนำสำเนาหลักฐานต่อไปนี้ที่เป็นปัจจุบัน ให้ผู้มีอำนาจลงนามรับรองความถูกต้อง และประทับตราบริษัท/ห้าง/ร้าน ให้เรียบร้อย โดยแยกไว้ต่างหากจากซองเสนอราคา คือ

- (1) สำเนาทะเบียนการค้าหรือใบภาษีมูลค่าเพิ่มที่กรมสรรพากรออกให้
- (2) สำเนาหนังสือรับรองบริษัทที่ออกโดยสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท พร้อมวัตถุประสงค์ ซึ่งสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทออกให้จนถึงวันยื่นซองเสนอราคาไม่เกิน 3 เดือน
- (3) กรณีมอบอำนาจให้บุคคลซึ่งมิใช่กรรมการหรือหุ้นส่วนผู้มีอำนาจเต็ม เพื่อผูกพันในนามนิติบุคคลต้องมอบอำนาจเป็นหนังสือให้บุคคลนั้นเป็นผู้แทนที่มีอำนาจเต็มโดยชอบด้วยกฎหมาย ในกรณีมอบอำนาจให้ทำการแทนบริษัท/ห้าง/ร้านให้ปิดอากรแสตมป์ตามประมวลรัษฎากร พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

- (4) กรณีผู้เสนอราคาเป็นตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยที่ถูกต้องตามกฎหมายโดยมีหนังสือรับรองการแต่งตั้งจากบริษัทผู้ผลิตหรือแทนบริษัทผู้ผลิตหรือตัวแทนผู้จำหน่าย โดยหนังสือนั้นต้องมีอายุไม่เกิน 90 วัน นับจากวันที่ออกจนถึงวันยื่นซองเสนอราคา

2.2 ผู้เสนอราคาต้องแนบแคตตาล็อก แบบ และรายละเอียดพร้อมใบเสนอราคา (ถ้ามี)

3. การเสนอราคา

3.1 ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงจนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ มหาวิทยาลัยฯ

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับแต่วันเปิดซองใบเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

3.2 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ไม่เกิน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามของสัญญา (หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด)

3.3 ก่อนยื่นซองเสนอราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารการเสนอราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสาร

3.4 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองเสนอราคา โดยแยกเป็น 3 ซอง ดังนี้

- (1) ซองเอกสารหลักฐานการจดทะเบียนบริษัท/ห้างร้าน สำเนา 1 ชุด โดยระบุหน้าซองว่า **“เอกสารหลักฐานการจดทะเบียนบริษัท/ห้าง/ร้าน”**
- (2) ซองข้อเสนอด้านคุณลักษณะเฉพาะ และรายละเอียดของรายการที่เสนอ ต้นฉบับ 1 ชุดพร้อมสำเนา 5 ชุด โดยระบุหน้าซองว่า **“เอกสารด้านคุณลักษณะ (เอกสารแนบส่วนที่ 1)”**
- (3) ซองข้อเสนอด้านราคา ประกอบด้วย แบบฟอร์มใบเสนอราคา ต้นฉบับ 1 ชุดพร้อมสำเนา 5 ชุด โดยระบุหน้าซองว่า **“เอกสารด้านราคา (เอกสารแนบส่วนที่ 2)”**

ผู้เสนอราคาจะต้องปิดผนึกซองทั้ง 3 ซองให้เรียบร้อยพร้อมประทับตรา พร้อมลงลายมือชื่อกำกับไว้ที่รอยผนึกซองและเจ้าหน้าที่ของถึง “ประธานคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา” โดยยื่นต่อเจ้าหน้าที่พัสดุในวันพฤหัสบดี ที่ 21 กรกฎาคม 2565 ระหว่างเวลา 9.00 ถึงเวลา 12.00 น. ณ ที่ทำการกองพัสดุและจัดการทรัพย์สินอาคาร 14 ชั้น 2 และผู้มีอำนาจจากบริษัท/ห้าง/ร้าน/ ผู้ยื่นซองจะต้องนำเสนอรายละเอียดคุณลักษณะของสินค้าต่อคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาด้วยตนเอง และคณะกรรมการฯ จะเปิดซองพิจารณาในวันที่ 21 กรกฎาคม 2565 ตั้งแต่เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม 2 อาคาร 24 ชั้น 15

เมื่อพ้นกำหนดเวลาการยื่นซองเสนอราคาแล้ว เจ้าหน้าที่พัสดุจะไม่รับซองเสนอราคาโดยเด็ดขาด คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคา และแจ้งสิทธิการยื่นเสนอราคา ก่อนการเปิดซองข้อเสนอด้านราคา

4. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

4.1 ผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่ เป็นข้อผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารเสนอราคาในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะกรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าจะ เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย เท่านั้น

4.2 มหาวิทยาลัยหอการค้าไทยสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคาโดยไม่มี การผ่อนผันในกรณี ดังต่อไปนี้

- (1) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมดในใบเสนอราคา
- (2) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเสนอราคาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น
- (3) ราคาที่เสนอมีการขาด ลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลงโดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

4.3 ในการตัดสินการสอบราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการฯ พิจารณาผลการสอบราคาหรือมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทยมีสิทธิที่จะไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

4.4 มหาวิทยาลัยหอการค้าไทยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาดหรือเฉพาะรายการหนึ่ง รายการใด หรืออาจยกเลิกการเสนอราคา โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยจะพิจารณายกเลิกเสนอราคา และลงโทษผู้เสนอราคาเสมือนเป็นผู้ทำงาน หากมีเหตุเชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริต หรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา หรือมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยจะให้ผู้เสนอราคารายอื่นชี้แจง และแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามสอบราคาให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทยมีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

5. การทำสัญญา

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาเป็นหนังสือกับมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยภายใน 7 วัน หลังจากได้รับแจ้งจากมหาวิทยาลัยฯ และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาสุทธิซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว โดยใช้เป็นหลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

- (1) เงินสด หรือ แคชเชียร์เช็ค
- (2) หนังสือค้ำประกันของธนาคารพาณิชย์ภายในประเทศ

หากผู้ได้รับคัดเลือกไม่ดำเนินการทำสัญญาเป็นหนังสือกับมหาวิทยาลัยฯ ตามเวลาที่กำหนด มหาวิทยาลัยฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะถือว่าผู้ที่ไม่ไปทำสัญญากับทางมหาวิทยาลัยฯ เป็นผู้ทิ้งงาน และขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคารายอื่นแทน

6. การชำระเงิน

การชำระเงินค่าซื้อ(พัสดุหรืออุปกรณ์)/ค่าจ้างระบบ จะชำระเงินเมื่อผู้ชนะการสอบราคาได้ส่งมอบพัสดุ/งานหรืออุปกรณ์ตามสัญญาและผ่านการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว จำนวนเต็ม 100% หรือตามข้อกำหนดของคณะกรรมการ

7. ข้อกำหนดลักษณะเฉพาะพัสดุหรืออุปกรณ์/การจ้าง (ตามเอกสารแนบ ส่วนที่ 1)

ผู้ใดมีความสนใจและประสงค์จะยื่นขอสอบราคางานดังกล่าว โปรดติดต่อขอรับรายละเอียดการยื่นขอสอบราคาได้ที่คุณจิราพร เบียนชัย กองพัสดุและจัดการทรัพย์สิน ในเวลาทำการ โทรศัพท์ 0-2697-6066 หรือ Web : www.utcc.ac.th (เลือกประกาศจัดซื้อ) และขอทราบรายละเอียดคุณสมบัติเพิ่มเติมได้คุณจารุณี ชัยคำภา โทรศัพท์ 0-2697-6101 ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 8 กรกฎาคม พ.ศ. 2565



(อาจารย์ ดร.ชัชชัย หวังวิวัฒนา)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประธานคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ที่ 497/2564

เอกสารแนบ ส่วนที่ 1

คุณลักษณะเฉพาะเครื่องคอมพิวเตอร์ PC (SET) จำนวน 12 ชุด
สำหรับห้องปฏิบัติการเทรดหุ้น
และ
เครื่องคอมพิวเตอร์ PC (SET) จำนวน 3 ชุด
สำหรับการควบคุมระบบส่งสัญญาณและสำหรับอาจารย์ผู้สอน

มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

รายละเอียดของเครื่องคอมพิวเตอร์ PC (SET) จำนวน 12 ชุด สำหรับห้องปฏิบัติการเทรดหุ้น ดังต่อไปนี้

รายละเอียดข้อกำหนด	รายละเอียดที่เสนอ (ให้ระบุรุ่น หรือรายละเอียดที่เสนอ ให้ชัดเจน โดยสรุปย่อ)	เอกสารอ้างอิง (ให้ทำเครื่องหมายบน เอกสารอ้างอิงที่เสนอ)
รายละเอียดเครื่องคอมพิวเตอร์ PC (SET) จำนวน 12 ชุด (สำหรับห้องปฏิบัติการเทรดหุ้น)		
1. CPU : Intel I7 Gen12 Series ขึ้นไป หรือ ดีกว่า		
2. RAM : ขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB (2X 8 GB)		
3. มีส่วนควบคุมการแสดงผลแบบ Onboard หรือ Add on card โดยมีช่องแสดงผล 2 จอแบบ Extend ได้ และมี Hdmi อย่างน้อย 2 port (สามารถใช้หัวแปลง)		
4. Storage : SSD ชนิด M.2 NVMe ขนาด 512 GB หรือดีกว่า		
5. รองรับมาตรฐาน TPM 2.0		
6. Sound system : มีระบบเสียง stereo มีช่อง ต่อ Microphone และ Headphone ด้านหน้า ตัวเครื่อง		
7. Monitor : LED ขนาด 23.5” หรือมากกว่า, Resolution (ความละเอียด): 1920x1080 และ สามารถใช้งานร่วมกับตัว PC (รายการที่ 3) ผ่าน HDMI จำนวน 2 จอ		
8. Network : รองรับระบบ LAN 10/100/1000 Mbps หรือ สูงกว่า		
9. Keyboard : มีตัวอักษรภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษพิมพ์อยู่ที่แป้น อย่างถาวร		
10. Mouse : เป็นแบบ USB Optical แบบมี Scrolling		

รายละเอียดข้อกำหนด	รายละเอียดที่เสนอ (ให้ระบุรุ่น หรือรายละเอียดที่เสนอ ให้ชัดเจน โดยสรุปย่อ)	เอกสารอ้างอิง (ให้ทำเครื่องหมายบน เอกสารอ้างอิงที่เสนอ)
11. USB port : มีช่องต่อ USB ด้านหน้า 2 ช่อง และช่องต่อ USB 3.0 หรือ 2.0 ด้านหลัง 4ช่อง หรือ มากกว่า		
12. มีระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows 11 หรือสูงกว่า		
13. ตัวเครื่องคอมพิวเตอร์, แผงวงจรหลัก, แป้นพิมพ์และเมาส์ ต้องมีเครื่องหมายการค้าเดียว และต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตอยู่ภายใต้เครื่องหมาย การค้าเดียวกันมาตั้งแต่โรงงานผลิต		
14. มีการรับประกันอุปกรณ์ Hardware และงาน บริการซ่อมแก้ไขไม่ต่ำกว่า 3 ปี (ค่าแรง+อุปกรณ์) on site service		
15. ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งอย่างเป็นทางการ จากผู้ผลิตหรือ ตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย โดยมีหนังสือรับรองยืนยัน		
16. ผู้ขายต้องทำการติดตั้ง Software ที่ มหาวิทยาลัยฯ ได้จัดเตรียมไว้ให้ ลงในเครื่องทุก เครื่องและต้องทำการติด Sticker ระบุรายละเอียด ของ CPU ทุกเครื่องก่อนทำการส่งมอบ		
ข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์กับมหาวิทยาลัย		

รายละเอียดของเครื่องคอมพิวเตอร์ PC (SET) จำนวน 3 ชุด สำหรับการควบคุมระบบส่งสัญญาณ และสำหรับอาจารย์ผู้สอน ดังต่อไปนี้

รายละเอียดข้อกำหนด	รายละเอียดที่เสนอ (ให้ระบุรุ่น หรือรายละเอียดที่เสนอ ให้ชัดเจน โดยสรุปย่อ)	เอกสารอ้างอิง (ให้ทำเครื่องหมายบน เอกสารอ้างอิงที่เสนอ)
รายละเอียดเครื่องคอมพิวเตอร์ PC (SET) จำนวน 2 ชุด (สำหรับการควบคุมระบบส่งสัญญาณ)		
1. CPU : Intel I5 Gen12 Series ขึ้นไป หรือ ดีกว่า		
2. RAM : ขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB (2X 8 GB)		
3. มีส่วนควบคุมแสดงผลแบบ Onboard หรือ Add on Card อย่างน้อยจำนวน 2 ช่อง โดย สามารถเชื่อมต่อ HDMI 2 ช่องได้ (สามารถใช้หัวแปลง)		
4. Storage : SSD ชนิด M.2 NVMe ขนาด 512 GB หรือดีกว่า		
5. รองรับมาตรฐาน TMP 2.0		
6. Sound system : มีระบบเสียง stereo มีช่อง ต่อ Microphone และ Headphone ด้านหน้า ตัวเครื่อง		
7. Monitor : LED ขนาด 23.5" หรือมากกว่า, Resolution (ความละเอียด): 1920x1080 ผ่าน HDMI		
8. Network : รองรับระบบ LAN 10/100/1000 Mbps หรือ สูงกว่า		
9. Keyboard : มีตัวอักษรภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษพิมพ์อยู่ที่แป้น อย่างถาวร		
10. Mouse : เป็นแบบ USB Optical แบบมี Scrolling		

รายละเอียดข้อกำหนด	รายละเอียดที่เสนอ (ให้ระบุรุ่น หรือรายละเอียดที่เสนอ ให้ชัดเจน โดยสรุปย่อ)	เอกสารอ้างอิง (ให้ทำเครื่องหมายบน เอกสารอ้างอิงที่เสนอ)
11. USB port : มีช่องต่อ USB ด้านหน้า 2 ช่อง และช่องต่อ USB 3.0 หรือ 2.0 ด้านหลัง 4ช่อง หรือ มากกว่า		
12. มีระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows 11 หรือสูงกว่า		
13. ตัวเครื่องคอมพิวเตอร์, แผงวงจรหลัก, แป้นพิมพ์และเมาส์ ต้องมีเครื่องหมายการค้าเดียว และต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตอยู่ภายใต้เครื่องหมายการค้าเดียวกันมาตั้งแต่โรงงานผลิต		
14. มีการรับประกันอุปกรณ์ Hardware และงานบริการซ่อมแก้ไขไม่ต่ำกว่า 3 ปี (ค่าแรง+อุปกรณ์) on site service		
15. ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งอย่างเป็นทางการจากผู้ผลิตหรือ ตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย โดยมีหนังสือรับรองยืนยัน		
16. ผู้ขายต้องทำการติดตั้ง Software ที่มหาวิทยาลัยฯ ได้จัดเตรียมไว้ให้ ลงในเครื่องทุกเครื่องและต้องทำการติดSticker ระบุรายละเอียดของ CPU ทุกเครื่องก่อนทำการส่งมอบ		
17. มี HDMI Splitter 1 input ออก HDMI 2 output โดยมี - สาย HDMI ยาว 1 เมตร - สาย HDMI ยาว 10 เมตร พร้อมเดินรางไปที่ TV Monitor หน้าห้อง		
ข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์กับมหาวิทยาลัย		

รายละเอียดของเครื่องคอมพิวเตอร์ PC (SET) จำนวน 3 ชุดสำหรับการควบคุมและกระจายสัญญาณ และสำหรับอาจารย์ผู้สอน ดังต่อไปนี้

รายละเอียดเครื่องคอมพิวเตอร์ PC (SET) จำนวน 1 ชุด (สำหรับอาจารย์ผู้สอน)		
1. CPU : Intel I7 Gen12 Series ขึ้นไป หรือดีกว่า		
2. RAM : ขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB (2X 8 GB)		
3. มีส่วนควบคุมการแสดงผลแบบ Onboard หรือ Add on card โดยมีช่องแสดงผล 2 จอแบบ Extend ได้ และมี Hdmi อย่างน้อย 2 port (สามารถใช้หัวแปลง)		
4. Storage : SSD ชนิด M.2 NVMe ขนาด 512 GB หรือดีกว่า		
5. รองรับมาตรฐาน TPM 2.0		
6. Sound system : มีระบบเสียง stereo มีช่องต่อ Microphone และ Headphone ด้านหน้าตัวเครื่อง		
7. Monitor : LED ขนาด 23.5” หรือมากกว่า, Resolution (ความละเอียด): 1920x1080 และสามารถใช้งานร่วมกับตัว PC (รายการที่ 3) ผ่าน HDMI		
8. Network : รองรับระบบ LAN 10/100/1000 Mbps หรือ สูงกว่า		
9. Keyboard : มีตัวอักษรภาษาไทยและภาษาอังกฤษพิมพ์อยู่ที่แป้น อย่างถาวร		
10. Mouse : เป็นแบบ USB Optical แบบมี Scrolling		

<p>11. USB port : มีช่องต่อ USB ด้านหน้า 2 ช่อง และช่องต่อ USB 3.0 หรือ 2.0 ด้านหลัง 4ช่อง หรือ มากกว่า</p>		
<p>12. มีระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows 11 หรือสูงกว่า</p>		
<p>13. ตัวเครื่องคอมพิวเตอร์, แผงวงจรหลัก, แป้นพิมพ์และเมาส์ ต้องมีเครื่องหมายการค้าเดียว และต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตอยู่ภายใต้เครื่องหมายการค้าเดียวกันมาตั้งแต่โรงงานผลิต</p>		
<p>14. มีการรับประกันอุปกรณ์ Hardware และงานบริการซ่อมแก้ไขไม่ต่ำกว่า 3 ปี (ค่าแรง+อุปกรณ์) on site service</p>		
<p>15. ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งอย่างเป็นทางการจากผู้ผลิตหรือ ตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย โดยมีหนังสือรับรองยืนยัน</p>		
<p>16. ผู้ขายต้องทำการติดตั้ง Software ที่มหาวิทยาลัยฯ ได้จัดเตรียมไว้ให้ ลงในเครื่องทุกเครื่องและต้องทำการติด Sticker ระบุรายละเอียดของ CPU ทุกเครื่องก่อนทำการส่งมอบ</p>		
<p>ข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์กับมหาวิทยาลัย</p>		

เอกสารแนบ ส่วนที่ 2

แบบฟอร์มใบเสนอราคาจัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์
สำหรับห้องปฏิบัติการเทรดหุ้น คณะบริหารธุรกิจ

ประจำปีการศึกษา 2564

บริษัท

มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

รายการเอกสารที่ต้องนำเสนอ

1. แบบใบเสนอราคา
2. ข้อเสนอพิเศษที่เป็นประโยชน์ให้กับทางมหาวิทยาลัย
3. เอกสารประกอบอื่นๆ

แบบใบเสนอราคา

เรียน ประธานคณะกรรมการรับและเปิดซองเสนอราคา

1. ข้าพเจ้า อยู่เลขที่

ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทร โดย

ผู้ลงนามข้างทำนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารประกาศมหาวิทยาลัยเลขที่/25.....

โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนที่กำหนด

2. ข้าพเจ้าขอเสนอรายการพัสดุ รวมทั้งบริการ ซึ่งกำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย ตามกำหนดเวลา
ส่งมอบ ดังต่อไปนี้

รายการ	เลขที่/รุ่น รายละเอียด และ คุณลักษณะ เฉพาะ (ย่อ)	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (บาท)			ราคารวม เป็นเงิน ทั้งสิ้น	กำหนด ส่งมอบ ภายใน (วัน)
			ราคา	ภาษี มูลค่า เพิ่ม	รวมเงิน		
อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ PC (SET) จำนวน 15 ชุด รายละเอียดดังนี้ 1. เครื่องคอมพิวเตอร์ PC (SET) CPU Intel I7 Gen 12 Series ขึ้นไปหรือดีกว่า 2. เครื่องคอมพิวเตอร์ PC (SET) CPU Intel I5 Gen 12 Series ขึ้นไปหรือดีกว่า 3. เครื่องคอมพิวเตอร์ PC (SET) CPU Intel I7 Gen 12 Series ขึ้นไปหรือดีกว่า		12 ชุด					
		2 ชุด					
		1 ชุด					

(.....) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมทั้งภาษีอากรอื่น ๆ
และค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบไว้ด้วยแล้ว

4. คำเสนอนี้จะยื่นราคาอยู่เป็นระยะเวลา 60 วัน นับตั้งแต่วันเปิดซองเสนอราคา และมหาวิทยาลัยฯ อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยึดไป ตามเหตุผลอันสมควรที่มหาวิทยาลัยฯ ร้องขอ
5. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้ชนะการเสนอราคา ข้าพเจ้ารับรองที่จะดำเนินการดังนี้
 - 5.1 ทำสัญญาตามแบบสัญญาซื้อขายกับมหาวิทยาลัยฯ ภายใน 7 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้ไปทำสัญญา
 - 5.2 มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามที่ได้ระบุให้แก่มหาวิทยาลัยฯ ก่อนหรือในขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ 5 ของราคาตามสัญญาที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้อง และครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ข้างต้น ข้าพเจ้ายินดีชดใช้ค่าเสียหายใด ๆ ที่อาจมีแก่มหาวิทยาลัยฯ และมหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิจะให้ผู้เสนอราคารายอื่นเป็นผู้เสนอราคาได้ หรือมหาวิทยาลัยฯ อาจจะไม่เรียกเสนอราคาใหม่ก็ได้
4. ข้าพเจ้ายอมรับว่ามหาวิทยาลัยฯ ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใด ๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา
5. บรรดาหลักฐานประกอบการพิจารณา เช่น ตัวอย่าง (Sample) แค็ตตาล็อกแบบรูปรายการคุณลักษณะเฉพาะ (Specifications) ซึ่งข้าพเจ้าได้ส่งให้แก่มหาวิทยาลัยฯ พร้อมใบเสนอราคา ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยฯ ไว้เป็นเอกสารและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยฯ

สำหรับตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว ซึ่งมหาวิทยาลัยฯ คืนให้ ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับตัวอย่างนั้น
6. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลข และตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่ามหาวิทยาลัยฯ ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น
7. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกันโดยมิชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วนบริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคาในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่ เดือน พ.ศ.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

ประทับตรา (ถ้ามี)

**ตารางเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะของราคาจัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์
สำหรับห้องปฏิบัติการเทอร์ดฮุ่น คณะบริหารธุรกิจ**

ข้าพเจ้า สำนักงานตั้งอยู่เลขที่

ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด โทรศัพท์ โดย

ผู้มีอำนาจลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยเลขที่...../25..... ขอแจ้งรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของที่
เสนอในการเสนอราคา ดังนี้

ลำดับที่	คุณลักษณะตามประกาศของ มหาวิทยาลัยฯ	คุณลักษณะที่เสนอ (ให้ระบุรุ่นและรายละเอียดที่เสนอ ให้ชัดเจน)	เอกสารอ้างอิง (ให้ทำเครื่องหมายบน เอกสารอ้างอิงที่เสนอ)
1	อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ สำหรับ ห้องปฏิบัติการเทอร์ดฮุ่น คณะ บริหารธุรกิจ	(รายละเอียดตามเอกสารแนบส่วนที่ 1)	

เสนอมา ณ วันที่..... เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ ผู้เสนอราคา
(.....)

เอกสารประกอบอื่นๆ (จำนวน 1 ชุด)

เช่น

- รายละเอียดสินค้า
- รายละเอียดผลงานของบริษัท
- เอกสารอ้างอิงอื่นๆ
- ข้อเสนออื่นๆ ที่เป็นประโยชน์กับมหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

เลขที่: 307

วันที่: 22 มิถุนายน 2565 เวลา 14:18